

Муниципальное казенное учреждение
«Архив города Нижнего Новгорода»

с 28.12.2018 г-
по настоящее время

Автономная некоммерческая организация
«Институт городской среды Нижнего
Новгорода» (АНО «ИГС Нижнего Новгорода»)

ФОНД № 551

ОПИСЬ № 2

дел по личному составу

за 2019-2020 гг.

Историческая справка на фонд № 551

Автономная некоммерческая организация «Институт городской среды Нижнего Новгорода» (АНО «ИГС Нижнего Новгорода»)

Постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 28 декабря 2018 № 3750 «О создании автономной некоммерческой организации «Институт городской среды Нижнего Новгорода»¹ учреждена автономная некоммерческая организация «Институт городской среды Нижнего Новгорода», сокращенное наименование - АНО «ИГС Нижнего Новгорода». Запись о некоммерческой организации внесена в единый государственный реестр юридических лиц 29 января 2019 года за основным государственным регистрационным номером: 1195275004352.

Учредителем АНО «ИГС Нижнего Новгорода» является муниципальное образование Нижний Новгород. Полномочия и функции учредителя осуществляет администрация города Нижнего Новгорода в лице департамента градостроительного развития и архитектуры города Нижнего Новгорода.

За период деятельности АНО «ИГС Нижнего Новгорода» изменений в его названии и подчиненности не происходило.

Согласно протокола заседания совета директоров АНО «ИГС Нижнего Новгорода» от 09 июля 2020 года членами совета учредителя принято решение о ликвидации в виду невозможности достижения целей создания организации в связи с отсутствием соответствующего финансирования.

На основании постановления администрации города Нижнего Новгорода от 20 июля 2020 № 2479 начата процедура ликвидации АНО «ИГС Нижнего Новгорода», которая в настоящее время не завершена. Председателем ликвидационной комиссии назначен Сергей Александрович Бабушкин.

АНО «ИГС Нижнего Новгорода» осуществляло следующие виды деятельности:

- проведение аналитической работы по исследованию сложившейся градостроительной структуры города Нижнего Новгорода;

¹ Ф. Р-84, оп. 1, д. № 987

- подготовка аналитических предложений по формированию городской среды города Нижнего Новгорода;
- подготовка концептуальных предложений по реновации депрессивных территорий города, в том числе исторических территорий, промышленных территорий, жилых территорий;
- участие в реализации мероприятий, программ по развитию и благоустройству городской среды на территории города Нижнего Новгорода;
- предпроектное обследование территорий, общественного мнения по вопросам развития и формирование комфортной городской среды, развития исторических территорий города Нижнего Новгорода.

Адрес места нахождения АНО «ИГС Нижнего Новгорода»: 603950, Нижегородская область, город Нижний Новгород, площадь Свободы, дом 1.

Документы по личному составу АНО «ИГС Нижнего Новгорода» переданы в МКУ «Архив города Нижнего Новгорода», находятся в удовлетворительном состоянии.

Главный архивист отдела
упорядочения документов МКУ
«Архив города Нижнего Новгорода»
«___» _____ 2022 г.



О.В. Матвейчева

Предисловие к описям № 2, 3 дел по личному составу за 2019-2020 года к фонду № 551

Упорядочение документов фонда № 551 автономной некоммерческой организации «Институт городской среды Нижнего Новгорода» (далее - АНО «ИГС Нижнего Новгорода») произведено за 2019- 2020 годы.

В этот период в названии и подчиненности фондообразователя изменений не произошло.

Автономная некоммерческая организация «Институт городской среды Нижнего Новгорода» учреждена постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 28 декабря 2018 № 3750 «О создании автономной некоммерческой организации «Институт городской среды Нижнего Новгорода»¹.

Согласно протокола заседания совета директоров АНО «ИГС Нижнего Новгорода» от 09 июля 2020 года членами совета учредителя принято решение о ликвидации организации. На основании постановления администрации города Нижнего Новгорода от 20 июля 2020 № 2479 начата процедура ликвидации АНО «ИГС Нижнего Новгорода», которая в настоящее время не завершена.

В результате упорядочения документов в составе фонда № Р- по описи № 2 за 2019-2020 годы отложилось 6 дел, по описи № 3 - 4 дела, подлежащих передаче на хранение в МКУ «Архив города Нижнего Новгорода».

В опись № 2 за 2019-2020 годы включены:

- приказы директора организации по личному составу;
- лицевые счета по начислению заработной платы сотрудникам организации;
- расчетные листки по начислению заработной платы сотрудникам организации.

В опись № 3 включены:

- личные дела уволенных и карточки по форме № Т-2 за 2019-2020 годы.

В личные дела уволенных вошли приказы, заявления и уведомления о приеме, переводах, увольнении, изменении существенных условий трудовых договоров, справки, копии личных документов, трудовые договоры и дополнительные соглашения к ним.

Особенности формирования описей № 2, 3:

¹ Ф. Р-84, оп. 1, д. № 987

- журналы регистрации приказов по личному составу к обработке не представлены;
- личные дела уволенных сотрудников и карточки по форме №Т-2 сформированы на каждого сотрудника и упорядочены по алфавиту в годовом разделе;
- к личным делам уволенных сотрудников и карточкам по форме №Т-2 сформирована внутренняя опись.

Над документами фонда были проведены следующие виды работ:

1. Научная экспертиза ценности документов.
2. Формирование и реформирование дел, составление заголовков.
3. Систематизация и описание дел.
4. Архивно-техническая обработка.

Полнота состава описей № 2, 3 и сохранность документов удовлетворительные. Дела в описях № 2, 3 систематизированы по хронологическому признаку внутри каждого годового раздела.

Упорядочение документов проведено в соответствии «Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях» (приказ Министерства культуры РФ от 31 марта 2015 № 526).

Для документов по личному составу, созданных начиная с 2003 года, в связи с изменениями, внесенными в Федеральный закон от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»² установлен срок хранения 50 лет со дня создания с проведением экспертизы ценности документов после истечения указанного срока (ст.22.1 п.2).

Главный архивист
отдела упорядочения документов
МКУ «Архив города Нижнего Новгорода»



О.В. Матвейчева

« » _____ 20 года

² Федеральный закон от 2 марта 2016г. № 43-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об архивном деле в Российской Федерации»

Автономная некоммерческая
организация «Институт
городской среды
Нижегородского
(АНО «ИГС
Нижегородского»)

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ликвидационной
комиссии АНО «ИГС
Нижегородского»



С. А. Бабушкин

Фонд № 551
Опись № 2
дел по личному составу

« _____ » 2022 год

за 2019-2020 годы

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Срок хранения	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
		2019 год				
1		Приказы директора организации по личному составу с № 1 по № 31	01 февраля 02 декабря 2019	50 лет ЭПК	43	
2		Лицевые счета по начислению заработной платы сотрудникам организации «Б» - «Ш»	февраль декабрь 2019	50 лет ЭПК	52	
3		Расчетные листки по начислению заработной платы сотрудникам организации	февраль декабрь 2019	50 лет ЭПК	60	
		2020 год				
4		Приказы директора организации по личному составу с № 1 по № 26	03 февраля 20 ноября 2020	50 лет ЭПК	48	
5		Лицевые счета по начислению заработной платы сотрудникам организации «А» - «Ш»	февраль декабрь 2020	50 лет ЭПК	52	

1	2	3	4	5	6	7
		2019 год				
6		Расчетные листки по начислению заработной платы сотрудникам организации	январь декабрь 2020	50 лет ЭПК	59	

В данный раздел описи внесено 6 (шесть) дел, с № 1 по № 6, в том числе:
 литерные номера: –
 пропущенные номера: –

Главный архивист отдела
 упорядочения документов МКУ
 «Архив города Нижнего Новгорода»



О. В. Матвейчева

« » _____ 2022 года

Начальник отдела упорядочения документов
 МКУ «Архив города Нижнего Новгорода»



Т. С. Булгакова

« » _____ 2022 года

